



# COMUNE DI FAVARA

Provincia di Agrigento

## UFFICIO TECNICO

**Realizzazione parcheggio di interscambio in via Capitano Callea - Piazzale Giochi Olimpici**

### ELABORATI :

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Relazione Illustrativa dell' Intervento |
| <input type="checkbox"/> Stralci planimetrici (1:5000, P.R.G.,)  |
| Documentazione fotografica                                       |
| <input type="checkbox"/> Progetto e particolari                  |
| <input type="checkbox"/> Computo Metrico Estimativo              |
| <input type="checkbox"/> Elenco prezzi                           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Piano manutenzione           |

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Capitolato Speciale Appalto e schema di contratto |
| <input type="checkbox"/> Piano sicurezza                                   |
| <input type="checkbox"/> Cronoprogramma                                    |
| <input type="checkbox"/> Analisi prezzi                                    |
| <input type="checkbox"/>   |
| <input type="checkbox"/>   |

### PROGETTISTI

Arch. Francesco Criscenzo, Geom. Giuseppe Costanza, Geom. Gerlando Cognata, Geom. Angelo Montalbano  
Geom. Michele Vinciguerra.

Visti di approvazione:

IL R.U.P.  
Ing. Francesco Bellavia



Visto il Sindaco  
D.ssa Anna Alba

**CITTÀ DI FAVARA**  
Provincia di Agrigento

**PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN  
PARCHEGGIO DI INERSCAMBIO SITO IN VIA  
CAP.CALLEA E PIAZZALE GIOCHI OLIMPICI**

**PIANO DI MANUTENZIONE**

## **1. 1 Finalità del piano di manutenzione**

Nei lavori pubblici, (D. Lgs. 50/16 e regolamento di attuazione DPR 554/1999 art. 40) al fine di mantenere il valore economico nel tempo degli immobili e mantenerli in condizioni di funzionalità ed efficienza è prevista la predisposizione da parte del progettista del Piano di Manutenzione dell'Opera.

La predisposizione del piano di manutenzione è finalizzata ad effettuare scelte comuni volte alla sicurezza degli utilizzatori dell'opera (Piano di Manutenzione) ed alla sicurezza dei manutentori dell'opera (Fascicolo Tecnico dell' Opera). Infatti la manutenzione programmata in sicurezza rimane un obiettivo dei due strumenti di prevenzione, verifica e controllo (Piano di Manutenzione e Fascicolo Tecnico dell' Opera).

## **1. 2 Descrizione dei lavori**

Il presente progetto riguarda gli interventi per la realizzazione di un parcheggio pubblico ubicato in piazzale Giochi Olimpici.

L'area da adibire a parcheggio pubblico di interscambio è di forma trapezoidale ed è ubicata in un'area periferica nelle immediate vicinanze dei bivi che portano alla S.S. 640 ( Porto Empedocle -Caltanissetta) S.S. 189 ( Palermo- Agrigento ) e le provinciali Favara Aragona, Favara Racalmuto e Favara Grotte, confinante ad est con lo stadio comunale, a sud e ovest con la via capitano Callea e con alcune abitazioni private a nord

L'area in questione, comprendendo il tratto di accesso, è di circa 3.500 mq, marciapiedi compresi.

Essa ha un andamento altimetrico pressoché pianeggiante, con una leggera pendenza da sud, e le quote esistenti verranno mantenute invariate anche con le nuove pavimentazioni, salvo le nuove lievi pendenze che verranno attribuite per lo smaltimento delle acque meteoriche.

Lungo il lato est attualmente è presente un'area di proprietà comunale adibito a stadio comunale.

A sud dell'area è presente una fognatura con caditoia per la raccolta di acque meteoriche allacciato alla rete di smaltimento delle acque piovane.

- Scarifica generale di circa 3 cm della superficie da adibire a parcheggio e successiva risagomatura della medesima.
- Bonifica di parte di fondazione stradale li elettriche risanamento di cordoli e parti di marciapiedi.
- Collocazione di colonnina per l'alimentazione delle auto e motocicli

## 1. 3 STRUTTURE, IMPIANTI ED ATTREZZATURE SOGGETTE AL PIANO MANUTENTIVO

COMPONENTI	ATTIVITA'	ENTE PREPOSTO	OBBLIGATORIO	FREQUENZA
Lavori di manutenzione delle parti esterne	Manutenzione fognature: pulizia pozzetti e caditoie		No	Annuale
	Manutenzione pozzetti fognature: riparazione o sostituzione parti danneggiate	comune	No	Quando serve
	Manutenzione marciapiedi esterni: riparazione o sostituzione parti danneggiate	COMUNE	No	Quando serve
	Manutenzione area adibita a parcheggio	COMUNE	No	Quando serve
	Manutenzione impianto illuminazione esterna	comune	No	Quando serve
	Rifacimento del manto d'asfalto dell'area adibita a parcheggio	COMUNE	No	Quando serve
	Rifacimento della segnaletica orizzontale e verticale	COMUNE	No	Quando serve
	Manutenzione impianto di illuminazione: controllo a vista dei corpi illuminanti con sostituzione lampade bruciate o esaurite	comune	No	Quando serve

## **1. 4 REGISTRAZIONE DELLE VERIFICHE E MANUTENZIONI**

### **1. 4. 1 Premessa**

Tutte le verifiche e manutenzioni riportate nel presente piano devono essere opportunamente integrate, a cura dell'utente e del responsabile della manutenzione, con eventuali specifiche di manutenzione e di verifica prodotte dai singoli fornitori ed installatori di apparecchiature e dispositivi. Al termine dell'integrazione, in base a quanto effettivamente installato e realizzato nonché in base alle indicazioni dei fornitori dei materiali e degli impianti, l'utente ed il responsabile della manutenzione devono redigere un elenco codificato di tutti gli interventi di verifica e di manutenzione da eseguire. Non fanno parte degli interventi oggetto di registrazione:

- a) le pulizie che rientrano nella normale e diretta gestione dell'utente;
- b) le eventuali operazioni di disinfezione, disinfestazione, de-rattizzazione e similari risultassero necessarie sulle canalizzazioni;
- c) le opere di tinteggiatura di parapetti, qualora dette operazioni non comportino alterazione di particolari caratteristiche dei materiali;
- d) la sostituzione di lampadine ed altri materiali di consumo facenti parte dei corpi illuminanti, purché tali operazioni di normale ripristino siano affidate a personale competente e non alterino le caratteristiche e le installazioni originali delle apparecchiature medesime.

### **1. 4. 2 Responsabilità di gestione**

Tutte le direttive di verifica e di manutenzione dovranno essere affidate ad un responsabile che dovrà comunque affidare tutte le operazioni di verifica, manutenzione e riparazione a personale specializzato ed in possesso dei requisiti tecnici idonei nel caso di strutture e materiali.

Tutte le modifiche alle strutture originali ed ogni variante apportata dovrà essere preceduta da relativa progettazione dimensionale e, al termine dell'esecuzione, dovrà essere accompagnata da relativa dichiarazione di conformità. L'utente è responsabile del mantenimento delle condizioni di efficienza del sistema composto da strutture, materiali ed attrezzature che compongono l'oggetto, restando affidate alla sua responsabilità, deve pertanto provvedere:

- alla continua sorveglianza del sistema;
- alla sua manutenzione richiedendo, ove necessario, le opportune istruzioni al fornitore;
- a far eseguire le necessarie ispezioni;
- a far eseguire i necessari interventi di ripristino e/o riparazione, una volta accertate eventuali anomalie;

L'utente deve tenere un apposito registro, costantemente aggiornato, firmato dai responsabili, su cui devono essere annotati:

- a) i lavori svolti sul sistema o nell'area sorvegliata, qualora essi possano influire sull'efficienza del sistema stesso;
- b) le verifiche e le prove eseguite;
- c) eventuali guasti e, se possibile, le cause;
- d) gli interventi in caso di sinistro precisando: tipologia, cause, modalità ed estensione del sinistro, numero di rilevatori entrati in funzione, punti manuali di segnalazione utilizzati.

#### **1. 4. 3 Organizzazione del registro**

Il registro delle verifiche e delle manutenzioni deve costituire documento ufficiale che permette di accertare le condizioni d'uso, di affidabilità e di sicurezza dell'oggetto. Pertanto ogni libro-registro deve essere protocollato al suo inizio e deve contenere il riferimento di protocollo del libro-registro precedente. Ogni pagina deve essere numerata e timbrata; ogni verifica o intervento di manutenzione deve riportare:

- a) la data e l'ora della verifica e/o intervento manutentivo e/o annotazione di evento;
- b) l'oggetto della verifica e/o intervento manutentivo e/o annotazione di evento;
- c) gli estremi completi dei tecnici esecutori della verifica e/o intervento manutentivo;
- d) il riferimento al codice del tipo di verifica e/o intervento manutentivo.