



**Unione Europea**  
**REPUBBLICA ITALIANA**  
**REGIONE SICILIA**  
**AMMINISTRAZIONE APPALTANTE**

**SOCIETA' DI REGOLAMENTAZIONE DEI RIFIUTI SRR "A.T.O. SIRACUSA  
PROVINCIA"**

Ai sensi dell'art. 47 della L.R. 5/2014 e dell'art. 9 della L.R. 12/2011 e ss.mm.ii.

la presente gara sarà espletata da:

**UFFICIO REGIONALE PER L'ESPLETAMENTO DI GARE PER  
L'APPALTO DI LAVORI PUBBLICI  
SERVIZIO PROVINCIALE DI SIRACUSA**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA  
ECONOMICAMENTE PIÙ' VANTAGGIOSA**

individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo

(art. 60 - art. 95, c.2 – art. 97, c.3 del D.lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii.)

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL "Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene ambientale pubblica, all'interno dell'area di raccolta ottimale del Comune di CANICATTINI BAGNI" per anni sette.**

*Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma "SITAS e-procurement"*

**C.I.G. 9053887FE5**

## 1. PREMESSE

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della procedura di gara per l'appalto del servizio di raccolta, trasporto dei rifiuti solidi urbani, rifiuti differenziati del Comune di Canicattini Bagni, da espletarsi a cura dell'UREGA, sezione territoriale di Siracusa, ai sensi dell'art. 47 della L.R. n. 5/2014 e dell'art. 9 della L.R. n. 12/2011.

Con determina a contrarre della Società d'Ambito n. 01 del 07/01/2022 è stato stabilito di affidare il "Servizio di Spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica, all'interno dell'area di raccolta ottimale del Comune di CANICATTINI BAGNI" mediante procedura aperta ad evidenza pubblica su piattaforma telematica e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95, commi 2 e 6 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. ii. – Codice dei contratti pubblici (in seguito: "Codice"),

Il luogo di svolgimento del servizio è: Intero territorio Comunale di Canicattini Bagni [codice NUTS ITG19]  
Il Responsabile degli Adempimenti di Gara (RAG) per l'U.R.E.G.A. è il dott. Gaetano Romano.

Il **Responsabile del procedimento per la predisposizione degli atti di gara**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la dott.ssa Rossana Di Natale dipendente della SRR.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

L'appalto si svolgerà interamente in modalità telematica ai sensi di quanto previsto agli artt. 37 e 58 del Codice degli appalti: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori e ricevute dall'UREGA di Siracusa esclusivamente per mezzo del Sistema di Appalti telematici denominato SITAS *e-procurement*, di seguito indicata quale piattaforma telematica, all'indirizzo

URL: <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici>, raggiungibile altresì dal sito:

<http://www.lavoripubblici.sicilia.it> entro e non oltre le ore **23,59 del giorno 26/04/2022**. La documentazione di gara è disponibile sulla Piattaforma informatica Sitas e- procurement, ove saranno fornite agli operatori economici tutte le necessarie informazioni.

### AVVERTENZE E ULTERIORI INFORMAZIONI E ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LA PARTECIPAZIONE TRAMITE SITAS

**ATTENZIONE:** Preliminare consiglio e ammonimento ai concorrenti sull'utilizzo del sistema SITAS e-procurement.

Il Sistema e-procurement di Regione Siciliana è raggiungibile attraverso il sito [www.lavoripubblici.sicilia.it](http://www.lavoripubblici.sicilia.it)

Nella sezione Appalti Telematici è possibile selezionare la sezione di consultazione Operatori Economici / Pubblicità bandi di gara, atti e documenti per la presentazione delle offerte e per tutte le notizie relative agli appalti della Regione Siciliana, ai sensi dell'art.29 c.1 D.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. Il portale assolve altresì agli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013 ("Decreto Trasparenza"), come modificato dal D.lgs. n. 97/2016 proprio in materia di obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza, e ss. mm. e ii.

Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia web, può accadere che nel sistema SITAS e-procurement si possano verificare interruzioni, "cadute e/o rallentamenti" nella connessione, ecc.

Tali problematiche del resto possono accadere anche nel computer del concorrente. Per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le

**“offerte nel sistema”. Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è “tassativo”.**

**L’Amministrazione si dichiara sin d’ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento di eventuali richieste di chiarimenti e delle offerte, o per il ricevimento di offerte incomplete (atti “parziali”, non “leggibili per evidente errore nel software di elaborazione, ecc.”). La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale che sostanziale ed a livello software, è a completo carico del concorrente.**

**Si fa presente sin d’ora che NON saranno prese in considerazione eventuali richieste di “riapertura dei termini di gara”, proroghe e/o accettazione di atti mediante altre modalità estranee alla Piattaforma, comprese trasmissioni per PEC, se non contemplate nel D.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.**

**In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento dei mezzi di comunicazione elettronici si applica l’art.79 comma 5-bis del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.**

**Comunicazioni dell’Amministrazione**

**Le comunicazioni sono disponibili sul sito**

**<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici>**

**raggiungibile altresì dal sito**

**<http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell’area relativa alla gara riservata al singolo concorrente.**

**Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma telematica SITAS e-procurement, pubblicate sul manuale della stessa, tutte le comunicazioni nell’ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e si danno per eseguite UNICAMENTE mediante l’ulteriore replica di messaggi di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente nella “domanda di partecipazione”.**

**Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.**

**In assenza della suddetta comunicazione l’Amministrazione non è responsabile per l’avvenuta mancanza di comunicazione.**

**Richiesta di chiarimenti da parte degli Operatori Economici**

**È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti relativi alla gara in oggetto, che dovranno essere formulati esclusivamente attraverso l’apposita sezione “Comunicazioni riservate al concorrente” > “invia nuova comunicazione”, nell’area riservata alla presente gara, all’indirizzo:**

**<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito**

**<http://www.lavoripubblici.sicilia.it> almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

**Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo.**

**Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del “Codice”, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dal RUP dell’Amministrazione appaltante, attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Risposte di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nel “dettaglio procedura” della presente gara visibile a tutti, rendendo anonimo il nome del formulante.**

**Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.**

**Attenzione:**

Il sistema telematico utilizza la casella denominata [urega@pec.cloud](mailto:urega@pec.cloud) per inviare agli Operatori Economici tutti i messaggi di posta elettronica certificata. A tale indirizzo non è possibile per le operazioni di gara fare riferimento, in quanto si ribadisce che tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici>

raggiungibile altresì dal sito

<http://www.lavoripubblici.sicilia.it>

**I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sulla piattaforma di e-procurement la presenza di comunicazioni.**

**Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:**

**1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password);**

**2 Selezionare la gara di interesse;**

**3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.**

L'invio di comunicazioni alla PEC di sistema, anche in risposta alle richieste di soccorso istruttorio, non costituisce prova di invio e ricezione delle richieste effettuate e/o delle informazioni richieste dallo stesso Operatore Economico. Quest'ultimo è tenuto alla consultazione delle comunicazioni esclusivamente attraverso la piattaforma nelle modalità sopra indicate.

#### **REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

L'Operatore Economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara.

I titolari o legali rappresentanti degli Operatori Economici che intendono partecipare all'appalto DOVRANNO essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici>

raggiungibile altresì dal sito

<http://www.lavoripubblici.sicilia.it>

**Tutti documenti dovranno essere inviati in formato pdf, con la denominazione del Concorrente oltreché denominazione della sezione corrispondente al disciplinare di gara, tutti sottoscritti con firma digitale.**

**Attenzione per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'Operatore Economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un alert in ogni sezione di upload del file.**

**In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'UREGA territorialmente competente a mezzo piattaforma telematica, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.**

**La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).**

**Aspetti informatici: per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware, contattare:**

- direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web "Richiesta di assistenza"**
- attraverso il sistema di supporto all'indirizzo**

**<https://supporto.lavoripubblici.sicilia.it>**

**Si precisa inoltre che al servizio di assistenza non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale della gara.**

**I servizi di assistenza operatori economici sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile, da lunedì a venerdì dalle 8:30 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:30, diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.**

**Il servizio di supporto non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica.**

**Per partecipare alla gara è previsto l'inserimento nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara, delle seguenti buste digitali/plichi telematici:**

**A) Documentazione amministrativa, firmata digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente (e da più soggetti più dettagliatamente indicati in caso di ATI o altri casi indicati nel presente disciplinare).**

**B) Offerta tecnica firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente (e dai soggetti più dettagliatamente indicati nel presente disciplinare).**

**C) Offerta economica firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente (e da più soggetti più dettagliatamente indicati in caso di ATI o altri casi indicati nel presente disciplinare) e l'ulteriore documentazione indicata nel presente disciplinare.**

**Nel caso partecipi alla gara un Operatore Economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.**

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m). Nel caso si sia trasmessa l'offerta, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata. Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedentemente inviata verrà eliminata dal sistema quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato, pertanto qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento.

Le modalità operative l'annullamento e la ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali".

**ATTENZIONE:** la piattaforma telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.

L'offerta vincherà il concorrente per il periodo indicato nel seguito.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara inserita sulla piattaforma *SITAS e-procurement*, ai sensi dell'art. 23, comma 15 del codice comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolato Speciale di appalto
- 4) Schema di contratto di appalto;
- 5) Piano di Intervento Locale
- 6) Documento unico valutazione rischi indifferenziati;
- 7) Protocollo di legalità :“Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa”, stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL, volto a rafforzare le condizioni di legalità e sicurezza nella gestione degli appalti, secondo le clausole di autotutela previste dalla circolare dell'Assessore regionale per i lavori pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana n. 8 del 10 febbraio 2006;
- 8) Patto di integrità;

9) DGUE e dichiarazione integrativa al DGUE.

Gli elaborati del presente appalto sono stati redatti, ai sensi dell'art. 34 del codice, tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare 13/02/2014.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato Speciale d'Appalto, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul portale appalti telematici, al seguente indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> ; saranno altresì disponibili e scaricabili in formato elettronico dal sito <http://www.atosiracusa1.it>.

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti relativi alla gara in oggetto, che dovranno essere formulati esclusivamente attraverso l'apposita sezione "*Comunicazioni riservate al concorrente*" > "*invia nuova comunicazione*", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del "Codice", le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dal RUP dell'Amministrazione appaltante, attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, almeno **6 (sei)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Risposte di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nel "dettaglio procedura" della presente gara visibile a tutti, rendendo anonimo il nome del formulante.

La Stazione Appaltante si ritiene sin d'ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possano derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (Interruzione Server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider, ecc.).

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite la piattaforma telematica SITAS e-procurement, raggiungibile dai siti suindicati , nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente.

Ad eccezione di quelle rese sul portale in forma pubblica, le restanti comunicazioni saranno visibili accedendo alla propria area privata, previo avviso all'indirizzo PEC che i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di offerta ex art. 76, comma 6, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o il mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto, poiché la sua corretta esecuzione ne rende necessaria la gestione unitaria e organica a cura del medesimo operatore, imposta dalle caratteristiche del servizio e dalle sue peculiari modalità esecutive che richiedono l'omogeneità nell'espletamento delle prestazioni. In particolare, le prestazioni contrattuali richiedono che la razionalizzazione delle attività e l'ottimizzazione delle risorse siano governate da un coordinamento comune al fine di non pregiudicare l'esatto ed efficace espletamento dell'appalto e per esigenze di contenimento dei costi, onde evitare diseconomie realizzative del servizio.

Oggetto dell'appalto è il servizio di raccolta, spazzamento, trasporto e conferimento allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno del Comune di Canicattini Bagni, per **anni sette**.

I servizi minimi sono meglio specificati nel Piano di Intervento Locale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 22/09/2019.

**Il presente appalto prevede servizi principali, pertanto non è ammesso il raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ma solamente quello di tipo orizzontale**

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

N	Descrizione servizi	CPV	P/S	Importo €	Importo annuo €
1	Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene ambientale pubblica	90500000-2	P	4.954.607,07	707.801,01

Il corrispettivo dell'appalto posto a base di gara per la durata di anni sette, IVA esclusa, è **a corpo** ed è pari ad **Euro 4.954.607,07** (*euroquattromilioninovecentocinquattaquattromilaseicentosette/07*), di cui € 172.567,92 (*euro centosettantaduemilacinquecentosessantasettemila/92*) per oneri di sicurezza non soggetti al ribasso.

**Importo servizio soggetto a ribasso € 4.782.039,15**

(*euro quattromilionisettecentottantaduemilazerotrentanove/15*)

Tale importo è da ritenersi comprensivo di tutte le spese connesse all'erogazione del servizio, incluse quelle necessarie per il reperimento degli strumenti e materiale di supporto.

Il costo di conferimento dei rifiuti indifferenziati e delle frazioni differenziate agli impianti di smaltimento finale sono a carico del Comune di Canicattini Bagni.

**I proventi derivanti dai rifiuti differenziati, conferiti in forza delle convenzioni sottoscritte tra il Comune ed i Consorzi di filiera, spettano al Comune di Canicattini Bagni.**

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base d'asta comprende i **costi della manodopera** che sono stati stimati in € **460.625,50** annui.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale. Il pagamento avverrà nelle modalità indicate nel capitolato speciale di appalto.



## **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

### **4.1. DURATA**

La durata dell'appalto è di anni 7 (sette), decorrenti dalla data indicata nell'atto di consegna del servizio.

### **4.2 OPZIONI E RINNOVI**

La durata del contratto in corso di esecuzione, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure finalizzate all'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice.

## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

### **È VIETATO:**

- ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
- al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

1. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
2. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per

determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

3. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-*bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI 5 purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del D.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

## 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

**a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**b) Iscrizione** presso l'Albo Nazionale Gestori Ambientali, di cui al DM 03/06/2014, n. 120 e s.m.i., almeno per la seguente categoria e relativa classe:

- **cat. 1** (Raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilabili), **Classe E** (popolazione inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti)

Ai sensi dell'art. 89 comma 10 del "Codice" l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori ambientali di cui all'art. 212 del D.lgs. n. 152/2006. Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Si richiede:

**a) Fatturato globale medio annuo** riferito agli ultimi tre esercizi finanziari (2018, 2019, 2020) non inferiore ad € **1.000.000,00** I.V.A. esclusa. Le motivazioni che hanno determinato l'individuazione del suddetto fatturato in misura inferiore al limite massimo previsto ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice sono principalmente legate alla corretta individuazione del migliore equilibrio nell'applicazione del principio della cosiddetta "*favor participationis*" con l'esigenza di affidare il servizio ad operatori economici sufficientemente solidi dal punto di vista finanziario ed economico e quindi perfettamente in grado di assolvere agli impegni da assumere nei confronti della stazione appaltante.

**b) Fatturato specifico medio annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto (raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti, spazzamento stradale e servizi complementari di igiene urbana) riferito agli ultimi tre esercizi finanziari (2018, 2019, 2020) non inferiore ad € **700.000,00** I.V.A. esclusa. Le motivazioni che hanno determinato l'individuazione del suddetto fatturato specifico minimo di impresa in misura inferiore al limite massimo, previsto ai sensi dell'art. 83, comma 5 del Codice, sono principalmente legate alla corretta individuazione del miglior equilibrio dell'applicazione del principio della cosiddetta "*favor participationis*" con l'esigenza di affidare il servizio ad operatori economici sufficientemente preparati dal punto di vista tecnico in ambiti analoghi a quelli previsti nella presente gara e quindi perfettamente in grado di assolvere agli impegni tecnici da assumere nei confronti della stazione appaltante.

La comprova dei requisiti di cui al presente punto 7.2, lett. a) è fornita: per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la dichiarazione IVA inseriti nel sistema AVCpass dall'operatore economico o,

in alternativa, con copia delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte inserite nel sistema AVCpass dall'operatore economico.

La comprova dei requisiti di cui al presente punto 7.2, lett. b) è fornita mediante copia delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte inseriti nel sistema AVCpass dall'operatore economico.

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) Elenco dei principali **servizi** prestati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, analoghi a quelli in appalto (spazzamento e raccolta e trasporto rifiuti urbani e assimilabili) di cui al precedente articolo 3. Dall'elenco deve risultare che, per almeno un anno consecutivo, il concorrente ha svolto nel triennio, regolarmente e con buon esito, almeno uno o più appalti di servizi in precedenza specificati, per conto di committenti di tipo pubblico, con popolazione residente servita non inferiore a **10.000** abitanti, con almeno un comune con popolazione residente non inferiore a **5.000** abitanti.

La comprova dei requisiti di cui al presente punto 7.3, lett. a) è fornita mediante attestazioni di regolare esecuzione rilasciate dai committenti relative ai servizi dichiarati, con indicazione della tipologia dei servizi, del bacino di utenza/popolazione residente alla data di stipula del contratto, decorrenza e scadenza del contratto, inseriti nel sistema AVCpass dall'operatore economico.

- b) Elenco dei principali servizi di raccolta differenziata prestati nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara. Dall'elenco deve risultare che l'operatore economico concorrente ha gestito, per almeno un anno continuativo, regolarmente e con buon esito, un servizio di raccolta differenziata domiciliare “porta a porta”, per conto di un Comune con popolazione residente, alla data del 31/12/2020, non inferiore a **5.000** abitanti, raggiungendo l'obiettivo di una resa della raccolta differenziata non inferiore al **50%**, determinato secondo criteri e/o metodologie riconosciute ed ufficiali.

La comprova dei requisiti di cui al presente punto 7.3, lett. b) è fornita mediante attestazioni di regolare esecuzione rilasciate dal committente relative ai servizi dichiarati, con indicazione della tipologia del servizio, della popolazione residente alla data di stipula del contratto, resa di raccolta differenziata raggiunta, inseriti nel sistema AVCpass dall'operatore economico.

- c) Possesso del certificato in base al **sistema di qualità** conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015 per i servizi di igiene urbana, rilasciato da un organismo accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45.000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000
- d) Possesso del certificato del sistema gestione ambientale EMAS oppure certificato UNI EN ISO 14001, concernente i requisiti di sistema di gestione ambientale, rilasciato da un organismo accreditato.

La dichiarazione relativa ai requisiti di cui al presente punto 7.3 lett. a), b), c) e d) verrà fornita mediante autodichiarazione.

### 7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, di cui al **punto 7.1, lett. b)**, deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti di cui al **punto 7.2, lett. a) e b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria (60%) dall'impresa mandataria e del 20% minimo per ciascuna mandante.

**Il presente appalto prevede un servizio principale, pertanto non è ammesso il raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ma solamente quello di tipo orizzontale.**

Il requisito relativo al **punto 7.3, lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, tranne per il requisito dell'appalto in un Comune con almeno 5.000 abitanti, che deve essere stato svolto **interamente** dalla mandataria a pena di esclusione.

Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria al minimo per il 60% dall'impresa mandataria e al minimo per il 20% per ciascuna mandante

Il requisito relativo al **punto 7.3, lett. b)**, deve essere soddisfatto interamente dalla mandataria.

I requisiti relativi al **punto 7.3, lett. c), d)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento.

## **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla CCIAA oppure nel registro delle CPA di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'ANGA di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal Consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'art. 47, comma 1 del Codice, devono essere posseduti e comprovati dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico

medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

I consorzi stabili di cui agli artt. 45, comma 2, lett. c) e 46, comma 1, lett. f) del Codice, eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara, senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

**La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti 7.2 e 7.3 è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti, in capo ai singoli consorziati.**

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice ai propri consorziati non **costituisce** subappalto.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale come l'iscrizione alla CCIAA ed all'Albo Nazionale Gestori Ambientali.

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO.

Il subappalto dei servizi è ammesso ai sensi dell'art. 105 del Codice.

Il soggetto affidatario del contratto potrà affidare in subappalto i servizi compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- a) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e non sussistano a suo carico i motivi di esclusione di cui all'articolo 80;
- b) all'atto dell'offerta siano stati indicati i servizi o parti di servizi che si intende subappaltare;

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, **a pena di esclusione**, è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% *del prezzo base dell'appalto* e salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento su c/c bancario con IBAN: **IT 82 W 0521617102000009431666** intestato a **SRR "ATO SIRACUSA PROVINCIA"** causale "Cauzione provvisoria gara CIG **9053887FE5**";

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il *“Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50”*;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
  - a. prevedere espressamente:
    - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
    - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
    - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.lgs. 82/2005).



In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo nel territorio del comune è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi, visita necessaria per la complessità del servizio specifico da svolgere e per accertare lo stato attuale dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

L'operatore economico produrrà dichiarazione di avere esaminato tutti gli elaborati di gara e di avere effettuato sopralluogo sia nelle aree interessate dal servizio oggetto dell'appalto, che negli impianti ed altre dotazioni che riguardano la logistica nelle fasi di raccolta e del trasporto dei rifiuti. Inoltre il concorrente dovrà dichiarare di essere perfettamente edotto e di non avere pertanto alcun dubbio o perplessità, ai fini della formulazione della propria offerta, sulla consistenza del territorio ove dovrà svolgersi il servizio.

Il concorrente non è vincolato ad eseguire il sopralluogo in presenza di personale della stazione appaltante o da essa delegato.

Solo ove specificatamente richiesto, la stazione appaltante presterà assistenza all'espletamento del sopralluogo, previo concordamento delle modalità e della data del sopralluogo.

In tal caso, la richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a mezzo della piattaforma elettronica *SITAS e-procurement* e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 13:00 del dodicesimo giorno antecedente la data ultima di presentazione dell'offerta.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

**La stazione appaltante non rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.**

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5, lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della dichiarazione di avere esaminato tutti gli elaborati di gara e di presa visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **140,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020," e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge n. 266/2005.

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA (VEDASI ANCHE PRECEDENTI AVVERTENZE PER LA PIATTAFORMA SITAS)**

#### **REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione. L'operatore economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara.

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29, comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito

Attenzione per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'operatore economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un alert in ogni sezione di upload del file

#### **PUNTI DI CONTATTO**

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 09:00 – 18:00 e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione "Assistenza Tecnica".

Come descritto in Premessa, la gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la "Piattaforma", il cui accesso è consentito ai soli utenti registrati; i potenziali partecipanti, quindi, dovranno procedere alla procedura di registrazione, indicata nella Premessa, per potere presentare la propria Offerta.

Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati, fatto salvo quanto ulteriormente appresso specificato, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D.lgs. 82/2005, entro il termine perentorio delle **ore 23,59 del giorno 26/04/2022**.

La gara sarà celebrata il **27/04/2022** alle ore **09,30** al seguente indirizzo: UREGA- Sezione Provinciale di Siracusa, Via Delle Carceri Vecchie n. 36, Siracusa.

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, del Codice, ciascun Operatore economico non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno esclusi dalla gara i Concorrenti che presentino:

- 1 offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura sulle attività specificate negli atti di gara;
- 2 offerte che siano sottoposte a condizione;
- 3 offerte espresse in modo indeterminato;
- 4 offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio.

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

1. **Busta A** – Documentazione amministrativa;
2. **Busta B** – Offerta tecnica;
3. **Busta C** – Offerta economica;

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito dal paragrafo "Modalità di partecipazione" del presente Disciplinare.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE (che deve essere redatto secondo lo schema allegato) la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice, firmata digitalmente.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e della dichiarazione integrativa del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE, della dichiarazione integrativa del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta telematica A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il **DGUE** nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere:

### **15.0 INDICE COMPLETO DEL CONTENUTO DELLA BUSTA**

*Il documento dovrà essere inviato in formato \*.p7m (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Indice Busta A> sottoscritto con firma digitale.*

#### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

*Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente\_Istanza di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata), indicando **le parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.**

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett.

b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara;

qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare: a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune; b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L.

10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega copia di un documento d'identità del sottoscrittore; copia di eventuale procura.

Il pagamento della **imposta di bollo** sulla domanda di partecipazione alla gara, pari ad € 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del mod. F23, scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione: dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale); dei dati identificativi della Stazione Appaltante; del codice ufficio (RJY) corrispondente all'Agenzia delle Entrate di SIRACUSA; del codice tributo (456T); della causale del pagamento (Imposta di bollo procedura aperta con CIG: **9053887FE5**). Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

## **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, messo a disposizione sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it/> web della piattaforma *SITAS e-procurement*.

*Il documento dovrà essere inviato in formato \*.p7m (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale*

### **Note per la compilazione del DGUE**

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

**1)Il DGUE**, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

**2)dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice**, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

**3)dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice** sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

4) copia conforme del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

#### **Parte III – MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 REQUISITI GENERALI del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'*idoneità professionale* di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla *capacità economico-finanziaria* di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla *capacità professionale e tecnica* di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai *sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale* di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE deve essere presentato:** nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta; nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate; nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **15.3.1 Dichiarazioni integrative al DGUE (come da allegato)**

*Il documento dovrà essere inviato in formato \*.p7m (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_ Dichiarazioni integrative al DGUE > sottoscritto con firma digitale.*

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale il



pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, nonché di essere iscritto al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato di \_\_\_\_\_ con numero di iscrizione \_\_\_\_\_ per attività coerente a quella oggetto della gara;

2) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, aggiornato alla vigente normativa;

3) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto: **a)** delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi; **b)** di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

4) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

5) accetta: **a)** il **protocollo di legalità** "*Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa*" stipulato il 12 luglio 2005 fra Regione Siciliana, Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui LL.PP., l'INPS e l'INAIL (vedi circolare regionale LL.PP. n. 593 del 31/01/2006), **b)** il **patto di integrità** approvato dal Comune di Floridia nell'ambito del piano della prevenzione alla corruzione e trasparenza con delibera del Commissario straordinario n. 13 del 24/1/2020, ed **allega** i relativi schemi sottoscritti (art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012);

6) dichiara di aver esaminato tutti gli elaborati di gara e **aver preso visione dei luoghi**, degli impianti e delle altre dotazioni, che riguardano la logistica nelle fasi della raccolta e del trasporto dei rifiuti, di essere perfettamente edotto e di non avere pertanto alcun dubbio o perplessità, ai fini della formulazione della propria offerta, sulla consistenza del territorio ove dovrà svolgersi il servizio;

7) accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto, richiesti nel Capitolato speciale d'appalto, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario.

In particolare impegno a produrre all'atto della consegna del servizio, che potrà essere affidato in forma anticipata, apposita dichiarazione di impegno a reperire idonei locali e/o aree opportunamente dislocati sul territorio da adibire a:

- spogliatoio, servizi igienici, docce destinati al personale operante;
- ricovero mezzi, deposito attrezzature e materiali, operazioni di lavaggio mezzi, disinfezione e manutenzione dei mezzi e delle attrezzature. (art. 10 del CSA);

8) **Accetta, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, di assorbire nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50, garantendo l'applicazione del CCNL di settore di cui all'art. 51 del D.lgs. n. 81/2015, ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto.**

9) dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di \_\_\_\_\_ oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di \_\_\_\_\_;

**10)** indica i seguenti dati: domicilio fiscale \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_; indica l'indirizzo PEC *oppure*, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_ ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

**11)** dichiara che le posizioni previdenziali e assicurative INPS, INAIL (ai fini del DURC) e il C.C.N.L. applicato inerente il settore:

**12) dichiara l'iscrizione presso l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente**

**13)** autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara *oppure* non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

**14)** attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo.

**15) Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:**

si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

**16) Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare \_\_\_\_\_ rilasciati dal Tribunale di \_\_\_\_\_ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

**Documentazione a corredo: Il concorrente allega:**

**15.3.2 PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

*Il documento dovrà essere inviato in formato \*.p7m (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**15.3.3** documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

*Il documento dovrà essere inviato in formato \*.p7m (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Garanzia Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:** copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

**15.3.4** ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

*Il documento dovrà essere inviato in formato \*.p7m (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_NumeroLotto\_Pagamento CIG 9053887FE5> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

### **15.3.5 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

*Il documento dovrà essere inviato in formato \*.p7m (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_dichiarazioni\_ulteriori\_associati> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio-indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005.

#### **15.3.6 ALLEGA SCHEMA PROTOCOLLO DI LEGALITÀ SOTTOSCRITTO (VEDI ALLEGATO)**

#### **15.3.7 ALLEGA SCHEMA PATTO DI INTEGRITÀ SOTTOSCRITTO (VEDI ALLEGATO)**

#### **MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'art. 81, comma 2, del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC

con la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti gli Operatori economici interessati devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it). L'Operatore economico, individuata la presente procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito all'interno della Busta Amministrativa, come già in precedenza descritto.

Nel caso in cui un Operatore economico non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, la Stazione Appaltante provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

## **16. BUSTA DIGITALE – OFFERTA TECNICA**

### **CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE B – OFFERTA TECNICA**

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dell'Offerta tecnica.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione dell'Offerta Economica.

Nell'OFFERTA TECNICA deve essere contenuta la seguente documentazione, a pena di esclusione:

1. RELAZIONE TECNICA (MAX 100 FACCIATE) di cui al punto 16.1
2. ELABORATI A CORREDO DELLA RELAZIONE di cui al punto 16.2
3. ELABORATO CONTENENTE LA DIMOSTRAZIONE del rispetto delle specifiche tecniche di cui al paragrafo 4.3 del D.M. 13.02.2014 “Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani” pubblicato sulla G.U.R.I. dell'11.03.2014 n. 58 serie generale ed in particolare il rispetto delle seguenti condizioni:
  - l'offerente dovrà dimostrare il rispetto del criterio relativo ai contenitori per i rifiuti (punto 4.3.1) mediante la presentazione di scheda tecnica del produttore dei contenitori e/o di certificazione di parte terza;
  - l'offerente dovrà dimostrare il rispetto del criterio relativo agli automezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti (punto 4.3.2) mediante la presentazione delle carte di circolazione e/o delle schede tecniche del costruttore di scheda tecnica del produttore dei contenitori e/o di certificazione di parte terza;
  - l'offerente dovrà dimostrare il rispetto del criterio relativo alle proposte di miglioramento della gestione, di riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire, dei livelli quantitativi e qualitativi della raccolta differenziata e di miglioramento dei fattori ambientali (punto 4.3.3) **mediante la produzione di relazione tecnico-metodologica da inserire tra gli elaborati a corredo della relazione di cui al punto 16.2;**

INOLTRE NELLO STESSO DOCUMENTO DOVRANNO ESSERE INSERITE:

- in sede di offerta l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno all'adeguamento del centro di raccolta alla normativa vigente secondo le modalità di cui al punto 4.4.1 del D.M. 13.02.2014.
- l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a gestire il centro di raccolta secondo le modalità di cui al punto 4.4.2 del D.M. 13.02.2014
- l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno ad effettuare la raccolta differenziata domiciliare e non domiciliare secondo le indicazioni di cui al punto 4.4.3 del D.M. 13.02.2014;

- l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno ad effettuare il servizio specifico di raccolta rifiuti in occasione di eventi (feste, sagre ecc.) con le modalità previste dal punto 4.4.4 del D.M. 13.02.2014;
- ove previsto, l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno alla realizzazione ed utilizzo di un sistema automatico di gestione dei dati relativi al servizio alle condizioni previste dal punto 4.4.5 del D.M. 13.02.2014;
- l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a mettere a disposizione dell'utenza le informazioni di cui al punto 4.4.6 del D.M. 13.02.2014;
- l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a fornire alla stazione appaltante dei rapporti periodici sul servizio contenente i dati elencati al punto 4.4.7 del D.M. 13.02.2014;
- l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a produrre, entro un anno dall'aggiudicazione, una relazione contenente elementi utili all'obiettivo riduzione dei rifiuti, come previsto dal punto 4.4.8 del D.M. 13.02.2014;
- l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a realizzare apposite campagne di sensibilizzazione degli utenti e degli studenti alle condizioni previste dal punto 4.4.9 del D.M. 13.02.2014;
- l'offerente dovrà produrre dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a realizzare apposita pubblicità consistente in cartelloni visibili al pubblico di informazione sul rispetto dei criteri ambientali minimi, secondo le modalità di cui al punto 4.4.10 del D.M. 13.02.2014;

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del presente Disciplinare).

## **16.1 RELAZIONE TECNICA AFFERENTE L'OFFERTA**

**AVVERTENZA: PER UNA MIGLIORE VALUTAZIONE DI TUTTE LE PROPOSTE PROGETTUALI PERVENUTE, IL CONCORRENTE DOVRÀ STRUTTURARE LA RELAZIONE IN CAPITOLI E PARAGRAFI CORRISPONDENTI AGLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE RIPORTATI NEL SEGUITO DEL PRESENTE DISCIPLINARE**

La relazione evidenzierà la proposta del concorrente per ciascun elemento di valutazione, in modo concreto, univoco, chiaro, e richiamando se necessario gli elaborati a corredo della relazione tecnica di cui al successivo punto 16.2.

La relazione - da redigersi in modo coerente con le informazioni e gli obiettivi contenuti negli atti di gara resi disponibili dalla Stazione appaltante – conterrà anche il piano operativo proposto dal Concorrente per la gestione dei servizi costituenti l'appalto.

L'impresa dovrà inserire all'interno della relazione la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di impegno a rispettare comunque gli elementi minimi inderogabili previsti dal Capitolato e da tutti gli atti di gara e che eventuali indicazioni difformi sono da intendersi errori materiali.

NELL'OTTICA DI CONTEMPERARE L'ESAUSTIVITA' DEI CONTENUTI DELLA RELAZIONE E LA SINTESI, LA LUNGHEZZA DELL'ELABORATO NON DOVRA' ECCEDERE LE CENTO FACCIATE (COMPRESA LA COPERTINA COSTITUENTE GIA' LA FACCIATA 1), ESCLUSI GLI ELABORATI A CORREDO DELLA RELAZIONE TECNICA DI CUI AL PUNTO SEGUENTE.

**AVVERTENZE:** Ribadito che la relazione tecnica deve essere elaborata in piena coerenza con i principi, le finalità e le modalità esecutive dei servizi prestabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto, si sottolinea che tutti gli elementi contenuti nel succitato documento sono da intendersi "elementi minimi inderogabili" a pena di esclusione.

Dal punto di vista editoriale la relazione dovrà essere:

- prodotta in formato A4 (per disegni, tabelle, schemi e planimetrie eventualmente A3), attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle facciate (pagine) e riportando su ciascuna di essa il numero della facciata ed il numero totale di facciate (ad esempio, Pag. 3 di 100); la copertina è la facciata 1.
- la formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti:
  - font size: 11 o superiore
  - interlinea: 1,5 o superiore

## **16.2 ELABORATI A CORREDO DELLA RELAZIONE TECNICA**

- tabelle riepilogative del personale, mezzi e attrezzature impiegati;
- elaborati indicati nella tabella di valutazione (schede tecniche, copia libretti di circolazione , ecc.)
- eventuali disegni o planimetrie esplicative;
- tabella riassuntiva sintetica delle attività di comunicazione;
- descrizione dettagliata di mezzi, attrezzature e materiali che verranno impiegati.
- Relazione tecnico metodologica di cui al punto 3.3 dei CAM sopra richiamati
- Altri elaborati a corredo a dimostrazione di quanto dettagliato nella relazione tecnica.

Tutti i suddetti elaborati dovranno essere raggruppati in un unico documento informatico PDF/A

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA C – OFFERTA ECONOMICA**

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti:

Il concorrente dovrà produrre, il "Modulo di Offerta Economica" **generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica**, dopo l'inserimento dei dati nello schema del documento che sarà prodotto dalla piattaforma. L'**offerta** sopraindicata prodotta dal sistema, redatta, in bollo ai sensi del DPR 642/1972 da pagarsi **mediante l'utilizzo del Modello F23 scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate**, deve essere successivamente firmata digitalmente dal legale rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma.

*Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato p7m, ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**L'offerta economica**, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi corrispondenti e **deve contenere, a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

**a) il ribasso percentuale offerto, con due cifre decimali, sull'importo posto a base di gara**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché al netto degli oneri per la sicurezza inerenti l'appalto. Non si terrà conto delle eventuali cifre decimali oltre la seconda.

**b) la stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

**c) la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 60 e 95 del Codice, nonché nel rispetto della L.R. 1/2017 e con la valutazione delle offerte eventualmente anomale ai sensi dell'art. 97 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua dall'Amministrazione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali qualitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 40 punti** per il punteggio tecnico complessivo (max 70), calcolato dopo la riparametrazione, c.d. "interna" per ogni elemento di valutazione, insita nel metodo aggregativo compensatore. Non è prevista una doppia riparametrazione. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Criteri, parametri e fattori ponderali per l'individuazione dell'offerta tecnica che tengono conto dell'indicazione contenuta nel Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Mare del 13 febbraio 2014 di assegnare complessivamente ai criteri ambientali premianti punti tecnici in misura non inferiore al 15% del punteggio totale disponibile. Si riporta di seguito la tabella esplicativa.

Si riporta di seguito la tabella esplicativa:



Servizio	n°	Criteri di Valutazione	Punti max	Sub-criteri di valutazione		Punti D max	Punti Q max	Punti T max	Descrizione argomentata	Punteggio massimo
Per la valenza migliorativa del progetto tecnico, proposto dal concorrente, rispetto agli obiettivi e alle esigenze dell'Amministrazione comunale di miglioria dei servizi proposti dal concorrente e limitazione impatto ambientale.	1	Incremento della frequenza delle raccolte differenziate senza incremento di costo per quanto riguarda le utenze domestiche.	Fino a 8 punti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 punti per ogni incremento settimanale per raccolta <b>Lattine</b> con massimo di 2 punti;</li> <li>• 1 punti per ogni incremento settimanale per raccolta <b>Plastica</b> con massimo di 2 punti;</li> <li>• 1 punto per ogni incremento di frequenza settimanale per raccolta <b>Carta e Cartone</b> con massimo 2 punti;</li> <li>• 1 punto per ogni incremento di frequenza settimanale per raccolta <b>Vetro</b> con massimo 2 punti</li> </ul>			Fino a 8 punti		Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale incremento delle frequenze di RD per le utenze domestiche	35
	2	Per proposte migliorative aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, si intenderanno quelle che apporteranno incrementi negli obiettivi di qualità e di quantità di raccolta differenziata e migliorativi rispetto a quelli minimi previsti dalla norma. Di ogni servizio migliorativo, dovranno essere descritte ed evidenziate nell'offerta tecnica le caratteristiche e le modalità che concorreranno a migliorare i servizi. Costituiranno parametro di valutazione il numero e la tipologia delle miglirie proposte, la rilevanza dei servizi oggetto di appalto interessati dalle proposte di miglioramento, il livello di miglioramento dei servizi ed il livello di dettaglio del progetto di miglioramento. Le proposte migliorative devono essere esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto.	Fino a 15 punti	2.1	Per incremento dell'obiettivo di raccolta differenziata. Viene assegnato il seguente punteggio: - 1 punto per ogni 5% d'incremento rispetto alla % di rilevazione ufficiale alla data del 31 dicembre dell'anno precedente la stipula del contratto.		Fino a 4 punti		Riguarda l'eventuale incremento dell'obiettivo di RD che il concorrente si impegna e raggiungere entro la fine del 1° anno	
				2.2	Per incremento dell'obiettivo minimo di raccolta differenziata (65%). Viene assegnato il seguente punteggio: -1 punto per ogni percentuale d'incremento rispetto alla % minima del 65%.		Fino a 5 punti		Riguarda l'eventuale incremento dell'obiettivo minimo di RD che il concorrente si impegna e raggiungere entro la fine del 2° anno	
				2.3	Per incremento e migliore organizzazione delle risorse dedicate allo spazzamento e lavaggio strade rispetto agli standard minimi indicati nel C.S.A.	Fino a 5 punti			Riguarda l'eventuale incremento delle risorse di personale e/o mezzi dedicate allo spazzamento e lavaggio strade rispetto agli standard indicati nel C.S.A.	
				2.4	Fornitura e posizionamento di cestini per la raccolta differenziata, di tipo a petalo, nella misura di almeno 50 unità			Fino a 1 punto	Riguarda la fornitura di un numero di cestini, di tipo a petalo, da posizionare nel territorio comunale, per incrementare la R.D.	
	3	Automezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti	Fino a 12 punti	3.1	Per l'impiego di veicoli con alimentazione elettrica, ibrida o a metano o a GPL. In particolare, saranno attribuiti cinque punti ai progetti che prevedranno che almeno il 50% del totale dei veicoli abbiano alimentazione elettrica o a metano o a GPL. Agli altri che non raggiungeranno tale valore sarà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore		Fino a 5 punti		Riguarda l'eventuale adozione di mezzi d'opera che, grazie all'alimentazione elettrica, ibrida o a metano e a GPL, possano consentire una riduzione degli impatti ambientali (consumi, polveri fini).	
				3.2	Per l'impiego di veicoli con recupero dell'energia in frenata. In particolare, saranno attribuiti punti uno ai progetti che prevedranno che almeno il 50% del totale dei veicoli per i predetti servizi che siano dotati di dispositivi di recupero dell'energia in frenata. Agli altri che non raggiungeranno tale valore saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori.			Fino a 1 punto	Riguarda l'eventuale adozione di mezzi d'opera che, grazie al recupero di energia in frenata, possano consentire una riduzione degli impatti ambientali (consumi, polveri fini).	

				3.3	Per l'impiego di veicoli almeno per il 50% equipaggiati con dispositivi di lettura automatica dell'identificazione dell'utente. Agli altri che non raggiungeranno tale valore sarà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore		Fino a 6 punti		Riguarda l'eventuale adozione di mezzi d'opera che, equipaggiati con lettore automatico.	
Servizio	n°	Criteri di Valutazione	Punti max	Sub-criteri di valutazione		Punti D max	Punti Q max	Punti T max	Descrizione argomentata	Punteggio massimo
Per la campagna di comunicazione (start up, 1° anno e mantenimento anni successivi) sensibilizzazione ai temi ambientali	4	Per l'adeguamento della campagna di comunicazione sulla base dell'andamento del servizio e della qualità dei rifiuti raccolti all'esito delle analisi merceologiche condotte	Fino a 2 punti			Fino a 2 punti			Riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione di modalità innovative di conduzione della campagna di comunicazione. Costituiranno oggetto di valutazione le modalità di organizzazione del servizio, il numero di operatori impiegati e le modalità innovative adottate.	5
	5	Per la progettazione e conduzione, nelle zone periferiche, di una campagna di comunicazione e sensibilizzazione per la minimizzazione degli impatti ambientali dei rifiuti e di accompagnamento all'avvio dei servizi oggetto dell'appalto.	Fino a 3 punti			Fino a 3 punti			Riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione di modalità innovative per la progettazione e conduzione, nelle zone periferiche, di una campagna di comunicazione e sensibilizzazione per la minimizzazione degli impatti ambientali dei rifiuti e di accompagnamento dei servizi oggetto dell'appalto (costituiranno ad es. oggetto di valutazione le modalità di organizzazione del servizio di comunicazione, il numero, la tipologia e valore innovativo degli strumenti utilizzati ecc.).	
Per controlli e monitoraggio del servizio	6	Per miglioramento della quantità e della qualità dei materiali differenziati	Fino a 3 punti	6.1	Per la programmazione e conduzione di Analisi Merceologiche annue condotte sui rifiuti indifferenziati prodotti dalle utenze domestiche.			1 punto	Riguarda l'eventuale effettuazione di analisi merceologiche per la caratterizzazione merceologica dei rifiuti indifferenziati	8
				6.2	Per monitoraggi annui della qualità dei materiali quali carta, cartone, vetro, plastica e lattine conferiti dagli utenti.	Fino a 2 punti			Riguarda l'eventuale monitoraggio della frazione merceologica differenziata dei rifiuti. Dell'esito di tali monitoraggi sarà fornita apposita relazione all'Ufficio comunale corredata dalle indicazioni sui correttivi che si possono introdurre per migliorare la qualità dei materiali da destinare al riciclo. Report sulle utenze indisciplinate.	
	7	Progetto di campagne di educazione permanente e di informazione agli utenti sulle corrette modalità ad effettuare una raccolta differenziata di qualità.	Fino a 5 punti			Fino a 5 punti			Riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione sulle modalità di gestione dei rifiuti urbani atti a minimizzare gli impatti ambientali.	

Per estensione dell'orario di gestione dei centri di raccolta comunali	8	Per estensione dell'orario di apertura del centro di raccolta nell'orario minimo definito dal C.S.A. anche il sabato per l'intera giornata e la domenica per almeno mezza giornata.	Fino a 5 punti	8.1	Il punteggio viene assegnato all'offerta che propone l'estensione dell'orario di apertura di ulteriori 10 ore rispetto al quello minimo (17 ore/sett.)		Fino a 3 punti		Migliorare il servizio all'utenza	5
		Per estensione dell'orario di apertura del centro di raccolta il sabato e la domenica per l'orario antimeridiano previsto per le giornate feriali		8.2				Punti 2	Migliorare il servizio all'utenza	
Servizio	n°	Criteri di Valutazione	Punti max	Sub-criteri di valutazione		Punti D max	Punti Q max	Punti T max	Descrizione argomentata	Punteggio massimo
Esecuzione dei servizi	9	Compostiere domestiche e di comunità	Fino a 7 punti	9.1	Progettazione, esecuzione e diffusione del progetto "compostaggio domestico"	Fino a 4 punti			Riguarda la riduzione della produzione di rifiuti organici atti a minimizzare gli impatti ambientali.	7
				9.2	Progettazione, esecuzione e diffusione del progetto "compostaggio di comunità"	Fino a 3 punti			Riguarda la riduzione della produzione di rifiuti organici atti a minimizzare gli impatti ambientali.	
Servizi integrativi	10	Per servizi integrativi di assoluta novità, non previsti nel C.S.A.	Fino a 10 punti	10.1		Fino a 5 punti			Il presente sub-criterio di valutazione riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione di servizi integrativi di assoluta novità, non previsti nel C.S.A. Ogni servizio integrativo dovrà essere descritto, ed evidenziato nell'offerta tecnica. Costituiranno parametro di valutazione le caratteristiche che renderanno le proposte idonee al conseguimento degli obiettivi, l'organizzazione funzionale del servizio integrativo proposto, il personale ed i mezzi impiegati.	10
		Per l'attivazione gratuita dei servizi opzionali di rimozione dei rifiuti urbani abbandonati.		10.2		Fino a 5 punti			Riguarda l'eventuale proposta e relativa accurata definizione di servizi opzionali di rimozione dei rifiuti urbani abbandonati. L'attribuzione del punteggio sarà proporzionale alla maggiore intensità di espletamento (sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo) ed alle tempistiche di attivazione ed ultimazione dei servizi garantiti.	
		<b>TOTALE</b>	<b>70</b>							<b>70</b>

In merito al sub criterio 2.2 si specifica che il dato di raccolta differenziata alla data del mese di settembre 2022 (ultimo dato utile) è pari a tonn. 1.085,81 pari alla percentuale del 61,52%.

## 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Gli elementi di valutazione sono 20, di cui 10 qualitativi, 5 quantitativi e 5 tabellari “.

- a) A ciascuno degli elementi **qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo dell’attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da 0 ad 1, da parte di ciascun commissario, come di seguito riportato:
- Coefficiente 0 corrisponde a insufficiente
  - Coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente
  - Coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto
  - 4- Coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono
  - Coefficiente da 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto
  - Coefficiente da 0,81 a 1 corrisponde a ottimo
- b) A ciascuno degli elementi **quantitativi** cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q” della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra 0 e 1, calcolato tramite un’interpolazione lineare:

$$V_{ai} = R_a/R_{max}$$

dove:

$V_{ai}$  = Coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

$R_a$  = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a

$R_{max}$  = Valore (ribasso) dell’offerta più conveniente

Quando il concorrente a non effettuata alcuno sconto  $R_a$  assume il valore 0, così come il coefficiente  $V_{ai}$ ;

mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto  $V_{ai}$  assume il valore 1.

Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

- c) Ad altri elementi quantitativi l’attribuzione del punteggio è dettagliata nella tabella di valutazioni

## 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

### Formula “bilineare”

Sono previsti **30 punti da calcolare con la seguente formula:**

$$P_i = P_{max} \times C_i$$

$P_i$ : punteggio da attribuire all’offerta del concorrente iesimo

$P_{max}$ : 30 punti

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X$  = 0,80

$A_{\text{max}}$  = valore del ribasso più conveniente

#### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo elemento di valutazione secondo il metodo aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI.

Il punteggio è dato pertanto dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente *i*;

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

$P_a$  = peso criterio di valutazione *a*;

$P_b$  = peso criterio di valutazione *b*;

.....

$P_n$  = peso criterio di valutazione *n*.

A  $P_i$  va aggiunto il punteggio tabellare. Nel calcolo dei punteggi i valori saranno arrotondati alla terza cifra decimale.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari elementi di valutazione (criterio o sub-criterio), se nel singolo elemento di valutazione nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “*riparametrazione*” si applica agli elementi di valutazione di natura qualitativa (D), nonché a quelli di natura quantitativa (Q), la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto, su un singolo elemento di valutazione, il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. Non sarà effettuata la doppia riparametrazione.

## **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La commissione di gara sarà costituita, ai sensi dell'art. 9, comma 6 e 15, della L.R. n. 12/2011.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **27/04/2022**, alle ore **9,30** presso la sede di Siracusa dell'UREGA, sita in via Delle Carceri Vecchie, n. 36 ovvero, previo avviso a mezzo piattaforma telematica sul portale appalti, in osservanza delle disposizioni di cui alla nota n. 48506 del 11/03/2020 del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico, la prima seduta pubblica si terrà nella data sopra indicata, in modalità di lavoro agile, da remoto, presso le sedi domiciliari indicate dai Commissari di gara (se non tutti presenti presso l'UREGA, i detti Commissari saranno collegati in conferenza telefonica e video); i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate potranno seguire le fasi di gara tramite la piattaforma telematica, portale operatori economici, tramite accesso autenticato all'indirizzo:

**<http://www.lavoripubblici.sicilia.it/appalti-telematici> ;**

in questo caso gli operatori economici autenticati alla Piattaforma, nella sezione “Gare e procedure in corso”, possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “Seduta di Gara” (le presenti indicazioni valgono anche per le sedute pubbliche della commissione giudicatrice).

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, anche non continuativi, dandone atto e riportando data e ora dell'aggiornamento nel verbale di gara.

Le successive nuove sedute pubbliche la cui data e ora non sono indicate nel verbale di gara della precedente seduta, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo avviso sulla piattaforma telematica sul portale appalti.

Il Presidente di gara in seduta pubblica, dopo essersi profilato sulla Piattaforma *SITAS e-procurement*, procede all'apertura delle buste amministrative chiuse elettronicamente ed all'ammissione od esclusione dei concorrenti sulla base delle risultanze della verifica delle medesime.

La commissione di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito in modalità telematica delle buste inviate dai concorrenti e, una volta aperte, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente la commissione di gara procederà:

- a verificare la conformità della documentazione amministrativa contenuta nella busta “A” a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- a verificare che i concorrenti non abbiano presentato offerte che, in base alla dichiarazione prevista nel presente disciplinare di gara, siano fra di loro in situazione di controllo o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per cui le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e in tal caso, escluderli entrambi dalla gara;
- a verificare che i Consorziati, per conto dei quali i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del “Codice”, hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e in caso contrario a escludere il Consorzio ed il Consorziato dalla gara;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un Raggruppamento Temporaneo, GEIE, aggregazione di Imprese di Rete o Consorzio Ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento, Aggregazione o Consorzio Ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- a determinarsi sulla esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali, previa effettuazione delle richieste di regolarizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del “Codice”;

- alla comunicazione delle irregolarità alla S.A., tramite la piattaforma *SITAS e-procurement*, cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione all'ANAC ai sensi dell'art. 80, comma 12 del Codice ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- a trasmettere al RUP, tramite la piattaforma *SITAS e-procurement*, dopo le ammissioni ed esclusione dei concorrenti all'esito del soccorso istruttorio, il verbale contenente le proprie determinazioni per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 e art. 76, comma 5 del Codice.
- La comunicazione all'impresa delle determinazioni della commissione, firmata dal RUP, costituirà provvedimento di esclusione

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, 1° periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura in formato elettronico \*.p7m, (pdf/A) firmato digitalmente tramite la piattaforma *SITAS e-procurement* Portale Appalti per le verifiche ai sensi di legge.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è costituita ai sensi del novellato art. 9, commi 22 e 23 della L.R. 12/2011.

Il presidente della commissione giudicatrice, nominato ai sensi dell'art. 9, comma 22, della L.R. 12/2011, come sostituito dall'art. 1, comma 3, della L.R. 1/2017, registrandosi nell'apposita piattaforma telematica, ricevuta la comunicazione di conclusione delle operazioni di competenza della commissione di gara, da parte del RAG, fissa immediatamente la data della prima seduta pubblica.

## **21. APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE OFFERTA TECNICA “B” E DELLA BUSTA DIGITALE OFFERTA ECONOMICA “C”**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RAG procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi. Non è prevista la doppia riparametrazione.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi, già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP.

Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La commissione giudicatrice, conclusi i lavori, trasmette alla commissione di gara un verbale contenente l'esito della valutazione delle offerte, ai sensi dell'art. 9 comma 25, della L.R. 12/2011, come sostituito dall'art. 1, comma 3, della L.R. 1/2017.

Qualora una o più offerte risultino anomale, ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del "Codice", la Commissione giudicatrice richiede inoltre le relative giustificazioni, ai sensi del comma 5 dell'articolo 97 e ne dà comunicazione al responsabile unico del procedimento che procede come al successivo punto.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Il responsabile unico del procedimento, ricevute le giustificazioni, procede, ai sensi dell'articolo 97 del "Codice", alla valutazione delle stesse, avvalendosi, ove lo ritenga, dell'ausilio della Commissione giudicatrice.

Il RUP, con il supporto eventuale della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dal concorrente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.



Al termine della valutazione delle giustificazioni, il RUP anche nel caso si sia avvalso della Commissione giudicatrice, adotta specifico provvedimento in ordine alla congruità dell'offerta valutata trasmettendolo in via telematica alla commissione giudicatrice.

Sulla scorta della graduatoria elaborata dalla Commissione giudicatrice, la Commissione di gara, convocata apposita seduta pubblica, formula la proposta di aggiudicazione che viene trasmessa alla stazione appaltante per il successivo provvedimento di aggiudicazione e le comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, del "Codice".

Il RAG a conclusione delle operazioni di gara abilita il RUP all'accesso di tutti gli atti di gara, con contestuale comunicazione elettronica, per tutte le successive verifiche e adempimenti.

La Stazione appaltante può comunque procedere alla valutazione di anomalia in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP, per il tramite del RAG attraverso la piattaforma telematica tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sul concorrente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. n. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della legge 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del D.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.lgs. n. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali**, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

***L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis) del Codice.***

## **24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50 e dall'art. 30, comma 4 del Codice e garantendo l'applicazione del CCNL cd. leader FISE Assoambiente.

In particolare, al fine di assicurare la salvaguardia dell'occupazione e delle professionalità maturate nella esecuzione dei servizi condotti dalla precedente gestione sul territorio interessato dal presente appalto, il concorrente nella predisposizione dell'offerta dovrà tenere conto e rispettare quanto stabilito dalla normativa vigente, dall'art. 19, comma 8 della L.R. n. 9/2010 e s.m.i., dall'art. 202 del D.lgs. n°152/2006, dal Piano di Intervento Locale, nonché dall'Accordo Quadro sottoscritto tra l'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità e le parti sociali del 6/8/2013 (pubblicato sul sito ufficiale del Dipartimento Regionale delle Acque e dei Rifiuti) e conseguenziali. A tal fine, l'elenco del personale dell'impresa uscente, calcolato come media del personale impiegato nei 6 mesi precedenti la data di indizione della presente procedura di affidamento, è riportato nell'Allegato 1.

L'operatore subentrante è tenuto ad assicurare il rispetto della clausola sociale prevista all'art. 6 del CCNL cd. leader, ossia di quello FISE Assoambiente, sottoscritto dalle associazioni comparativamente più rappresentative sul piano nazionale ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. n. 81/2015, nonché di quanto stabilito dall'articolo 30, comma 4, del Codice.

È comunque fatta salva l'applicazione, ove più favorevole per i lavoratori, della clausola sociale prevista dal CCNL prescelto dall'operatore economico.

La mancata accettazione della clausola sociale costituisce manifestazione della volontà di proporre un'offerta condizionata, come tale inammissibile nelle gare pubbliche, per la quale si impone l'esclusione dalla gara. L'esclusione, viceversa, non è fondata nell'ipotesi in cui l'operatore economico manifesti il proposito di applicarla nei limiti di compatibilità con la propria organizzazione d'impresa.

L'inadempimento degli obblighi derivanti dalla clausola sociale comporta l'applicazione dell'art. 108, comma 3, del Codice.

La clausola sociale non si applica al personale utilizzato, nel contratto cessato, da parte delle imprese subappaltatrici.

## **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il **Foro di Siracusa**, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento Europeo sulla Protezione Dati 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation), è attivo in Italia ed in EU dal giorno 25/05/2018, del D.lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo

comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione delle disposizioni del D.lgs. 196/2003. I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal D.lgs. 196/2003.

## **27. ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

All'atto della consegna del servizio, che potrà essere affidato in forma anticipata, l'aggiudicatario deve produrre apposita dichiarazione di impegno a reperire idonei locali e/o aree opportunamente dislocati sul territorio da adibire a:

- spogliatoio, servizi igienici, docce destinati al personale operante;
- ricovero mezzi, deposito attrezzature e materiali, operazioni di lavaggio mezzi, disinfezione e manutenzione dei mezzi e delle attrezzature.

Siracusa, lì 25/02/2022

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

f.to dott.ssa Rossana Di Natale