



Prot. n. 26483  
Rif. Nota 26266 del 18/02/2022

del 18/02/2022

OGGETTO: *“Riqualificazione potenziamento e nuove tecnologie della rete viaria della zona industriale di Catania”*

Incarico nq di Presidente Supplente della costituenda Commissione

ASSESSORATO REGIONALE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'  
DIPARTIMENTO REGIONALE TECNICO  
Ufficio Regionale per l'Espletamento delle Gare d'Appalto  
SEZIONE CENTRALE  
[urega.cl@certmail.regione.sicilia.it](mailto:urega.cl@certmail.regione.sicilia.it)

Con riferimento e in riscontro alla nota indicata a margine e relativa all'oggetto si comunica l'accettazione dell'incarico *nq di Presidente Supplente della costituenda Commissione* di gara.

Si trasmette in allegato la documentazione richiesta:

- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;
- Curriculum vitae.

Il Dirigente UO2  
(Arch. C. Fontanazza)



Documento  
firmato da:  
CONCETTA  
FONTANAZZA  
18.02.2022 12:20:  
11 UTC

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà  
rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

Sull'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui al D. lgs 8 aprile 2013, n. 39  
Modificato dalla legge 9 agosto 2013, n. 98)

La sottoscritta **Arch. CONCETTA FONTANAZZA**, in ordine all'Incarico Dirigenziale presso l'**Ufficio del Genio Civile di Enna - U.O.2 Amministrativo Contabile Espropriazioni**, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs. 39/2013 e visto in particolare l'art. 20 del medesimo decreto, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni di cui al comma 5 del predetto art. 20 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

**D I C H I A R A**

- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità dell'incarico di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013 n.39 (artt. 9-11-12-13);
- di ricoprire attualmente i seguenti incarichi : dirigente dell'U.O.2 Amministrativo Contabile Espropriazioni dell'Ufficio del Genio Civile di Enna presso il Dipartimento Regionale Tecnico;
- di non aver subito condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

**Trattamento dei dati personali** il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, e in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Enna, 18/02/2022

**IL DIRIGENTE  
(Arch. Concetta Fontanazza)**



Documento  
firmato da:  
CONCETTA  
FONTANAZZA  
18.02.2022 12:  
20:23 UTC

# FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>FONTANAZZA CONCETTA</b>
Indirizzo	
Telefono	Personale:
	Ufficio: 0935565523
Fax	Ufficio: 0935565512
E-mail	Ufficio: <a href="mailto:cfontanazza@regione.sicilia.it">cfontanazza@regione.sicilia.it</a>
E-mail	Personale:
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>Dal 01/08/2019 al 03/02/2022</p> <p>Regione Siciliana-Assessorato Infrastrutture e Mobilità</p> <p>Ufficio del Genio Civile di Enna</p> <p>Dirigente UO 2 – Amministrativo Contabile</p> <p>Adempimenti connessi all'acquisto di beni e servizi-economato-consegnatario-portineria e centralino-gestione amministrativo contabile del personale-repertorio-attività per l'affidamento e stipula contratti-rapporti con l'autorità giudiziaria-adempimenti connessi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro-espropriazioni</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>Dal 27/12/2021 al 30/12/2021</p> <p>Regione Siciliana-Assessorato Autonomie Locali e Funzione Pubblica</p> <p>Dipartimento Funzione Pubblica e Personale</p> <p>Dirigente UO 2 – Amministrativo Contabile</p> <p>componente della Commissione per la selezione di n.16 esperti del profilo professionale "Esperto Amministrativo" (ambiti: Rinnovabili-Rifiuti-Appalti) le cui attività di supporto alla pubblica amministrazione regionale sono connesse alla esecuzione del piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.)</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>Dal 02/05/2019 al 31/07/2019</p> <p>Regione Siciliana-Assessorato Infrastrutture e Mobilità</p> <p>Ufficio del Genio Civile di Enna</p> <p>Dirigente UO 2 – Amministrativo Contabile</p> <p>Adempimenti connessi all'acquisto di beni e servizi-economato-consegnatario-portineria e centralino-gestione amministrativo contabile del personale-repertorio-attività per l'affidamento e stipula contratti-rapporti con l'autorità giudiziaria-adempimenti connessi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro-espropriazioni</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>Dal 01/09/2017 al 01/05/2019</p> <p>Regione Siciliana-Assessorato Istruzione e Formazione Professionale</p> <p>Ente per il Diritto allo Studio Universitario (ERSU) di Enna</p> <p>Dirigente UO 1 – Affari Generali</p> <p>Affari generali - Protocollo-Ufficio del personale-Segreteria del Consiglio-Orientamento e comunicazione istituzionale-Attività legale e contenzioso-Rapporti sindacali e contrattazione decentrata-Controllo di gestione-Fornitura beni e servizi-Contabilità, Ragioneria-Patrimonio ed economato-Attività culturali, sportive e ricreative</p> |

## Servizi editoriali e copia

- Date (da – a) Dal 21/10/2010 al 31/08/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana-Assessorato Infrastrutture e Mobilità
  - Tipo di azienda o settore Ufficio del Genio Civile di Enna
  - Tipo di impiego Dirigente GCEN UO 3 – Front Office
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio relazioni con il pubblico, assistenza e tutela del cittadino-Coordinamento e monitoraggio SUAP-Gestione atti: acquisizione, protocollo, spedizione, archivio-Monitoraggio tempistica provvedimenti-Gestione L.1086/71 artt.4-6-7-Gestione L.R. 7/2003 art.32
  
- Date (da – a) Dal 28/12/2004 al 20/10/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana-Assessorato Lavori Pubblici/Assessorato Infrastrutture e Mobilità
  - Tipo di azienda o settore Ufficio del Genio Civile di Enna
  - Tipo di impiego Dirigente GCEN UOBC 2 – Amministrativo Contabile
- Principali mansioni e responsabilità Gestione atti: acquisizione, protocollo, spedizione, archivio-Centralino-Gestione economico amministrativa del Personale-Gestione Giuridica del Personale-Gestione contabile d'ufficio-Espletamento gare d'appalto-Ufficiale Rogante-Tenuta repertori di gara-Contratti-Adempimenti connessi alla gestione di beni e servizi, consegnatario-Adempimenti prevenzione infortuni, sicurezza e igiene sul lavoro-Progettazione e Direzione Lavori d'Ufficio-Rapporti con gli Organi di Polizia Giudiziaria
  
- Date (da – a) Dal 31/12/2001 al 27/12/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana-Assessorato Lavori Pubblici
  - Tipo di azienda o settore Ufficio del Genio Civile di Enna
  - Tipo di impiego Dirigente GCEN UOBC 1 – Amministrativo Contabile
- Principali mansioni e responsabilità Affari Generali-Gestione atti: acquisizione, protocollo, spedizione, archivio-Centralino-Gestione economico amministrativa del Personale-Gestione Giuridica del Personale-Gestione contabile d'ufficio-Espletamento gare d'appalto-Ufficiale Rogante-Tenuta repertori di gara-Contratti-Adempimenti connessi alla gestione di beni e servizi, consegnatario Adempimenti prevenzione infortuni, sicurezza e igiene sul lavoro-Progettazione e Direzione Lavori d'Ufficio-Rapporti con gli Organi di Polizia Giudiziaria
  
- Date (da – a) Dal 23/10/1993 al 30/12/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana-Assessorato Lavori Pubblici
  - Tipo di azienda o settore Ufficio del Genio Civile di Enna
  - Tipo di impiego Dirigente GCEN Sezione 3/7
- Principali mansioni e responsabilità Gestione e vigilanza sui beni demaniali, statali e regionali – manutenzioni ordinarie, straordinarie, progettazioni ex novo, pareri di congruità, regolari esecuzioni, pareri tecnici, assegnazione alloggi FF.O.- Progettazione, direzione lavori e contabilità di opere pubbliche-Attività di consulenza tecnica inerente materie di protezione civile, emergenza, sicurezza presso Enti pubblici e Commissioni Provinciali Prefetture-Redazione Piani di emergenza Dighe-strutture tecnico-amministrative inerenti i progetti ex C.T.A.R.-Istruttorie inerenti gli abusi edilizi L.64/74 (fino al 12.04.01 rif. O.d.S. n.46/01)-Istruttorie inerenti l'occupazione abusiva dei suoli demaniali L.R. 28/94-Istruttorie inerenti l'occupazione abusiva dei suoli demaniali L.R. 28/94-Attività del Servizio di Prevenzione e Protezione D.lgs.626/94 e relativi corsi di formazione e informazione del Personale
  
- Date (da – a) Dal 02/05/1989 al 22/10/1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana-Assessorato Lavori Pubblici
  - Tipo di azienda o settore Ufficio del Genio Civile di Enna
  - Tipo di impiego Dirigente GCEN Sezione 3/6
- Principali mansioni e responsabilità Istruttorie tecniche e tecnico amministrative di edilizia pubblica-Istruttorie tecniche e tecnico amministrative di edilizia economico popolare-Progettazione, direzione lavori e contabilità di opere pubbliche

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1984
- Nome e tipo di istituto Ordine Professionale degli Architetti di Enna
  - Iscrizione Iscrizione all'Albo Professionale
  
- Date (da – a) 1984

- |  |  |
|--|--|
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Palermo                          |
| • Titolo conseguito                                  | Abilitazione all'esercizio della Professione di Architetto |
| • Date (da – a)                                      | 09/11/1983   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Palermo                          |
| • Titolo conseguito                                  | Laurea in Architettura con voto 110/110 e lode             |
| • Date (da – a)                                      | 1978   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo Scientifico Statale di Enna                          |
| • Titolo conseguito                                  | Diploma di Istruzione Secondaria                           |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

Italiano

#### ALTRE LINGUE

- |                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| • Capacità di lettura           | Francese |
| • Capacità di scrittura         | Buona    |
| • Capacità di espressione orale | Buona    |

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buone le capacità e competenze relazionali acquisite nel tempo in ambiti diversi: all'interno dell'Amministrazione Regionale, in altri Enti Pubblici e Privati, negli anni di libera attività professionale, nell'ambito di attività culturali sociali ed associative.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buone le capacità e le competenze organizzative acquisite nell'ambito delle attività svolte e delle esperienze nel tempo nell'Amministrazione Regionale, in altri Enti Pubblici e Privati, negli anni di libera attività professionale, nell'ambito di attività culturali sociali ed associative.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buone le capacità e le competenze tecniche nell'utilizzo del computer e dei programmi utili allo svolgimento delle attività d'ufficio.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Buone le capacità e le competenze artistiche nell'ambito di scrittura e disegno acquisite nel tempo dalle esperienze culturali ed organizzative anche di eventi e manifestazioni.

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

##### **Esperienze tecnico amministrative nella Regione Siciliana:**

- Presidente e componente delle Commissioni di Gara per gli affidamenti d'Ufficio e presso la Prefettura di Enna;
- Presidente Commissione scarti d'archivio;
- Attività di consulenza tecnica per materie di protezione civile, emergenza, sicurezza presso Enti Pubblici e Commissioni prefettizie;
- Servizio di Prevenzione e Protezione;
- Ufficiale Rogante;
- Delegato in Commissione per ricognizione e reinventariazione beni mobili d'ufficio;
- Referente Osservatorio Regionale Lavori Pubblici;
- Responsabile Stazione Appaltante.

##### **Esperienze esterne all'Amministrazione Regionale:**

- Insegnamento Scuole Pubbliche dal 31/01/1986 al 01/05/1989;
- Libera Professione dal 29/03/1984 al 17/05/2000;
- Consigliere c/o Ordine Professionale degli Architetti di Enna dal 1986 al 1990;
- Componente della Commissione Urbanistica del Comune di Enna dal 1993 al 1995 e dal 1999 al 2002.

## CORSI DI FORMAZIONE

- Corso "Open Data" – Formez PA – 2015
- Corso "URP e comunicazione" – Ass.to Autonomie Locali e Funzione Pubblica – 2015
- Barcamp "E.T.I.CA.-Conoscere per costruire: servizi al cittadino e trasparenza amministrativa" Formez PA – 2011
- Corso "Utilizzo del sistema telematico Appalti Regionali (SITAR) – Osservatorio Regionale Contratti Pubblici 2010
- Corso "Valutazione del rischio da stress correlato" – Presidenza Regione Siciliana – 2009
- Corso "Sicurezza dei contratti pubblici" – ITACA e R.S. – 2008
- Corso "Formazione specialistica gestionale-relazionale per RSPP (mod.C) – INAIL CT – 2006
- Corso "Le nuove procedure di acquisto di beni e servizi" – CERISDI – 2005
- Corso "Il nuovo ordinamento degli appalti di opere, forniture e servizi" – CERISDI – 2004
- Corso "Addetto antincendio" – Dip. VV.FF. – 2003
- Corso "La comunicazione pubblica" – Presidenza Regione Siciliana – 2002
- Aggiornamento per RSPP e Addetti - Presidenza Regione Siciliana – 2002
- Corso "Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro per SPP" – 2000
- Aggiornamento "Recupero degli edifici in muratura" – Università degli Studi di Palermo – 2000
- Corso "La formazione e la informazione per la tutela della salute dei lavoratori" – A.U.S.L. 4 – 1999
- Corso "Formazione B.S.L. – Corpo Volontari di Protezione Civile - 1998

## PUBBLICAZIONI E CONFERENZE

- Modulo formativo "L'autorizzazione sismica" – Università degli Studi di Enna -2016
- Attività grafica, comunicazione, organizzazione evento culturale "Visioni" - 2015
- Presentazione nel libro "L'autorizzazione sismica" (G. Di Dio Perna) -2012
- Corso aggiornamento professionale "Le nuove Norme Tecniche per le costruzioni" – Collegio Prov.le dei Geometri e Geometri laureati di Enna – 2011
- Presentazione mostra di pittura personale – Centro Culturale ARS Nova 2001
- Informazione e formazione Dlgs n. 626/94 – 2001
- Presentazione del libro "Messaggi per l'Europa dalla terra del mito a Strasburgo" (E. Fontanazza) – 2000 e 2014
- Attività grafica e recensione mostra pittura a Villa d'Adda – 1997 e 2014
- Attività grafica e recensione mostra pittura "Nature morte e paesaggi"(M. Castagna) – 2000
- Progetto autografo nel libro "Architetti a Enna" - 1987

## PATENTE

B

ENNA, 18/02/2022

Il Dirigente  
(Arch. Concetta Fontanazza)



Documento firmato  
da:  
CONCETTA  
FONTANAZZA  
18.02.2022 12:20:  
40 UTC

La sottoscritta, ai sensi degli artt.13 e 23 del Dlgs n.196/2003, esprime il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti, nei modi adeguati, per le finalità e per la durata dei procedimenti.